



Dichiarazione Ambientale Convalidata *Environmental Declaration Validated*

Attestato N.
Certificate No.

ICIM – EMAS – 000084 – 00

ALL'AZIENDA / TO THE FIRM

SYSTEM HOUSE S.R.L.

UNITÀ OPERATIVE / OPERATIVE UNITS

C.da Gagliardi, 58-60 - Loc. Arangea - 89131 Reggio Calabria (RC)
Italia

SETTORE DI ATTIVITÀ / ACTIVITIES

NACE: 82.20 – 82.91

**Progettazione ed erogazione di servizi di call center,
contact center e di recupero crediti tramite contact center.**

***Design and delivery of telecommunication networks,
contact center and debt collection by contact center services.***

LA DICHIARAZIONE AMBIENTALE È CONVALIDATA AI SENSI DEL
THE ENVIRONMENTAL DECLARATION IS VALIDATED ACCORDING TO

REGOLAMENTO CE N. 1221/2009 (EMAS)

Il presente certificato è soggetto al rispetto dello schema per la verifica e convalida
delle dichiarazioni ambientali EMAS (0427CS).
*The use and the validity of this certificate shall satisfy the requirements of the scheme for the verification and validation
of EMAS Environmental Declaration (0427CS).*

ICIM S.p.A.

DATA CONVALIDA
VALIDATION DATE

30/10/2018

EMISSIONE CORRENTE
CURRENT ISSUE

30/10/2018

VALIDITÀ DELLA DICHIARAZIONE
AMBIENTALE
EXPIRING DATE

29/10/2021



System House S.r.l.

Anno 2019
(Con dati al 31.03.2019)



DICHIARAZIONE AMBIENTALE

in accordo al regolamento (UE) 2017/1505 della Commissione del 28 agosto 2017 che modifica gli allegati I, II e III del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)

ICIM S.p.A.
30 SET. 2019

Indice

Introduzione	2
La dichiarazione ambientale	2
Contesto dell'Organizzazione.....	3
Valutazione dei rischi LCP	7
Politica Aziendale.....	8
Presentazione dell'organizzazione	11
Contesto territoriale	11
L'attenzione rivolta all'ambiente	11
Sistema di Gestione Ambientale	12
Obiettivi	14
Benefici ottenuti attraverso il SGA.....	15
Iniziative ambientali.....	15
Identificazione aspetti ambientali diretti e indiretti.....	16
Valutazione degli aspetti ambientali.....	16
Aspetti ambientali significativi	16
Valutazione della significatività degli aspetti ambientali.....	18
Consumo di risorse energetiche	26
Consumo di materie prime	28
Produzione diretta di rifiuti.....	29
Uso e contaminazione del suolo	31
Indicatori chiave associati ad aspetti ambientali non significativi	32
Riferimenti legislativi.....	32

Nome del verificatore ambientale accreditato e suo indirizzo

- ICIM -- Piazza Diaz, 2 -- 20121 Milano N. Accreditamento IT -- V -- 0008

Riferimenti System House S.r.l.

- Tel. 0965-680528 fax 0965-680832
- Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale: Gessica Chirico (incaricata alla gestione del contatto con il pubblico) -- Riferimenti: gessica.chirico@systemhouse.it
- E-mail: systemhouse@pec.itgo.it; amministrazione@systemhouse.it
- Sito web: www.systemhouse.it

Introduzione

La dichiarazione ambientale

La System House S.r.l. comunica agli stakeholder interni ed esterni le principali indicazioni in termini di impatto e prestazioni ambientali dell'organizzazione, fornendo informazioni precise e non ingannevoli, giustificate e verificabili, pertinenti rispetto ai contesti in cui vengono utilizzate e rappresentative delle condizioni ambientali complessive.

La System House s.r.l. adotta un Sistema di Gestione Integrato conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015.

La Dichiarazione contiene i requisiti minimi, quali:

- a) una descrizione chiara e priva di ambiguità dell'organizzazione e una sintesi delle attività svolte, dei suoi prodotti e dei suoi servizi;
- b) una disamina sulla politica aziendale, contenente le indicazioni circa la politica ambientale adottata e una breve illustrazione del sistema di gestione ambientale;
- c) una descrizione di tutti gli aspetti ambientali significativi, diretti e indiretti, che determinano impatti importanti;
- d) una descrizione degli obiettivi e dei traguardi ambientali, in relazione agli aspetti e agli impatti significativi;
- e) una sintesi dei dati disponibili sulle prestazioni ambientali e un resoconto degli indicatori chiave e di altri indicatori pertinenti;
- f) un riferimento agli obblighi normativi applicabili in materia di ambiente;
- g) il nome e il numero di accreditamento del verificatore ambientale e la data di convalida.

Contesto dell'Organizzazione

Definizione del contesto

I fattori che hanno impatto sui risultati dell'organizzazione possono essere interni o esterni e molto diversificati fra loro:

- Fattori esterni: possono essere di natura legale, tecnologica, concorrenziale, di mercato, culturale o socio-economica ed essere a livello internazionale, nazionale, regionale o locale.
- Fattori interni: possono riferirsi a valori, cultura, conoscenza e performance proprie dell'organizzazione.

I principali rischi da analizzare, impattanti all'interno del contesto della SYSTEM HOUSE srl derivanti dai fattori esterni si riferiscono a:

- Concorrenti;
- Bisogni dei clienti;
- Progresso tecnologico e innovazione;
- Normative di legge nei mercati di riferimento;
- Costi materie prime e delle utility;
- Fornitori;
- Enti di controllo;
- Banche.

Per ciò che riguarda l'ambiente interno i rischi possono riguardare:

- Capacità di pianificazione dei fabbisogni;
- Proprietà intellettuale;
- Finanza/Liquidità;
- Capitale di rischio;
- Attività svolte;
- Processi;
- Qualità del prodotto/servizio;
- Soddisfazione dei clienti;
- Fornitori;
- Frode da parte dei collaboratori/terzi;
- Eventi eccezionali;
- Emergenze;
- Salute e sicurezza dei lavoratori;

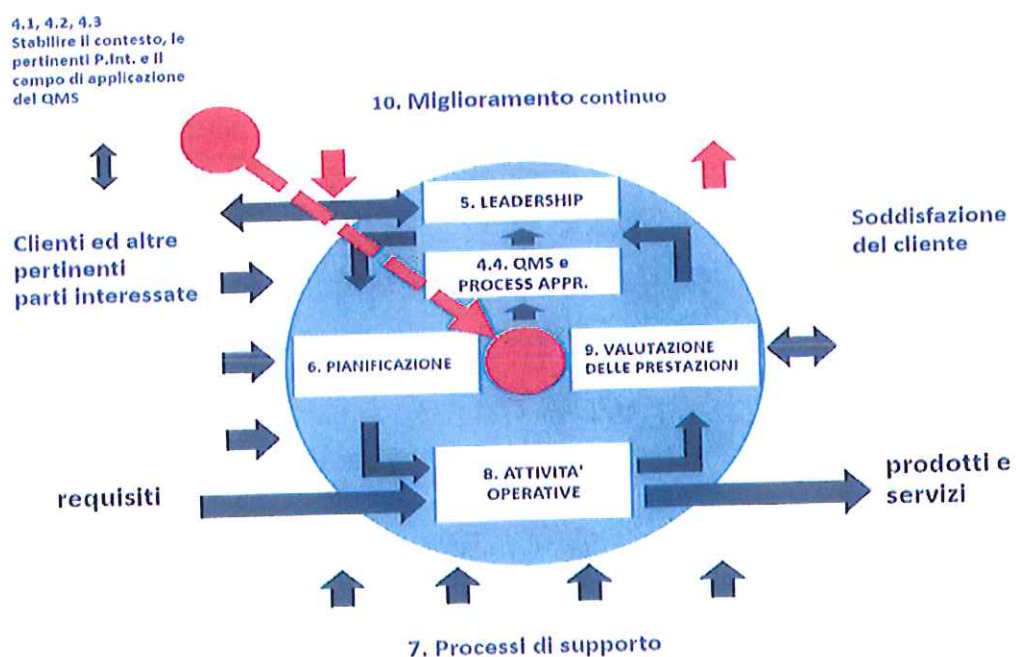
- Problemi energetici;
- Problemi ambientali;
- Infrastrutture;
- Rischi specifici per il settore;
- Formazione del personale.

Definizione dei Processi

Il Sistema di Gestione per la Qualità integrato è stato strutturato per processi. In particolare per mettere in atto il Sistema di Gestione per la Qualità si è proceduto a:

1. identificare i processi necessari per il Sistema di Gestione per la Qualità integrato;
2. stabilire la loro sequenza e le loro interazioni;
3. stabilire criteri e metodi capaci di assicurare una loro efficace operatività e controllo;
4. garantire la disponibilità delle risorse e delle informazioni necessarie a supportarne l'implementazione e il monitoraggio;
5. definire criteri e metodi di misurazione, monitoraggio e analisi dei processi, al fine di attuare le azioni necessarie al Miglioramento Continuo del Sistema di Gestione per la Qualità integrato.

Le modalità di Pianificazione e di gestione per processi della SYSTEM HOUSE srl e le relative responsabilità, sono più approfonditamente descritte all'interno delle varie procedure gestionali. I Processi individuati e implementati gestiti dal RQ in accordo ai requisiti delle Norme UNI EN ISO 9001:2015 – 14001:2015 e le loro interazioni sono di seguito illustrati :



La SYSTEM HOUSE srl ha identificato i processi interessati dal SGQA. Si distinguono tra processi primari e quelli di supporto. I processi primari e di supporto si definiscono nel seguente modo:

- Processi primari: creano direttamente un valore riconosciuto dal cliente esterno e le loro prestazioni operative (costi, qualità e tempi) ne influenzano direttamente la soddisfazione.
- Processi di supporto: necessari alla gestione dei processi primari, ma non creano di per sé un valore riconosciuto dal cliente esterno.

Ogni processo comprende:

- Input: fattori fisici e informativi acquisiti all'esterno o da altri processi aziendali, che sono necessari all'avvio delle fasi dei processi.
- Attività: azioni e decisioni che interagendo tra loro consentono la realizzazione dell'output.
- Output: rappresenta tutto ciò che va a costituire il risultato del processo.
- Indicatori: strumenti che monitorano l'andamento del processo in questione. Possono essere di tipo qualitativo o quantitativo. Nei processi dove non si ritiene necessario uno screening oppure dove è troppo oneroso/complesso rilevare un indice il capo indicatore conterrà la dicitura "non previsto".

In relazione ai processi, gestiti in accordo ai requisiti delle norme internazionali UNI EN ISO 9001:2015 -- 14001:2015, AU assicura la disponibilità delle risorse e delle informazioni necessarie per supportarne il funzionamento e il monitoraggio; li mantiene monitorati, li misura e li analizza; attua le azioni necessarie per conseguire i risultati pianificati ed il miglioramento continuo dei processi stessi.

Obiettivi per la qualità/ambiente

Gli obiettivi sono:

- la soddisfazione del cliente;
- la formazione e la motivazione del personale;
- la verifica sistematica che il Sistema di gestione Qualità/Ambiente scelto sia attuato, efficace ed efficiente nel tempo;
- il confronto sul mercato;
- l'attenzione alle condizioni di gestione della manutenzione e della logistica;
- il controllo dei costi della qualità/ambiente;
- razionalizzazione consumi aziendali;
- digitalizzazione dei processi;

Generalità sui rischi

L'effetto dell'incertezza di un determinato risultato ed il concetto di risk-based thinking, sono stati presi in esame nel Sistema di Gestione integrato della SYSTEM HOUSE srl.

LA SYSTEM HOUSE SRL:

- considera tale concetto implicito e lo incorpora nei requisiti per stabilire, implementare, mantenere e migliorare continuamente il Sistema di Gestione integrato.
- adotta una particolare metodologia per il risk-based thinking, basata sulla norma ISO 31000 che ne fornisce le linee guida.
- ha stabilito per ogni processo i livelli di rischio in termini di abilità dell'organizzazione nel raggiungere gli obiettivi fissati e le conseguenze sui processi, prodotti, servizi e non conformità di sistema.

Parti interessate : esigenze ed aspettative

Di seguito viene riportata la mappatura delle parti interessate della SYSTEM HOUSE srl con la definizione delle relative aspettative/esigenze.

- Dipendenti e collaboratori dell'organizzazione (gestione della salute e sicurezza dei lavoratori, condizioni di lavoro, valorizzazione, formazione ed immagine, miglioramento della comunicazione interna su ruoli, responsabilità e obiettivi aziendali, partecipazione al raggiungimento degli stessi)
- Fornitori esterni (trasparenza, qualifica e valutazione, reciproca sostenibilità, pianificazione dei servizi per il rispetto dei tempi di consegna, puntualità dei pagamenti, fiducia)
- La proprietà (miglioramento e crescita, gestione ottimale dei dipendenti, benefici economici, raggiungimento target ed obiettivi ecc.)
- La collettività (impatti sull'ambiente, posti di lavoro, immagine)
- I clienti (soddisfazione del cliente, miglioramento continuo e puntualità nell'erogazione dei servizi, concorrenzialità prezzo-qualità del servizio offerto, correttezza)
- Enti di controllo (rispetto delle prescrizioni legali, regolamenti, ecc)
- Banche (pagamenti, puntualità, trasparenza)

Valutazione dei rischi LCP

L'Azienda, durante la predisposizione e l'attuazione del proprio Sistema di Gestione Ambientale, dovrà provvedere a estendere il proprio controllo e/o influenza agli impatti ambientali connessi con l'uso del prodotto e il trattamento finale o lo smaltimento alla fine del suo ciclo di vita, analizzando per ogni prodotto o servizio acquistato, tutte le attività previste, dalla consegna del prodotto, al trattamento di fine vita del prodotto (Prospettiva del Ciclo di Vita).

Per ogni bene o servizio acquistato e/o utilizzato dall'Azienda, verranno prese in considerazione tutte le fasi a monte e a valle della produzione del bene o del servizio: progettazione e sviluppo, estrazione e uso delle materie prime, imballaggio, modalità di distribuzione e trasporto, uso, riuso, riciclo e smaltimento finale.

L'Azienda, nella predisposizione e nell'attuazione del proprio SGA, durante tutte le attività relative alla fase di pianificazione dovrà stabilire il livello di controllo o di influenza che dovrà essere esercitato sugli aspetti ambientali, prendendo in considerazione l'intero ciclo di vita del prodotto/servizio.

Tale fase dovrà essere effettuata mediante la seguente sequenza di attività:

- approfondire la qualità dei dati circa gli impatti *upstream* e *downstream*;
- pianificare interventi di miglioramento;
- identificare le azioni per incrementare la capacità di controllo/influenza lungo la filiera (sostituzione fornitori/distributori, revisione contratti esistenti, partnership, incentivi, campagne di informazione/sensibilizzazione).

Inoltre, l'Azienda dovrà includere nel controllo operativo i processi in *outsourcing*.

Il controllo operativo dovrà, quindi, comprendere quindi i processi in *outsourcing*, oltre che i fornitori di beni e servizi.

Durante tale attività, le "Evidenze" andranno ricercate nelle seguenti modalità:

- nei documenti di progettazione di prodotti e servizi, per ciascuna fase del ciclo di vita;
- nei requisiti ambientali definiti per l'approvvigionamento di prodotti e servizi (incluse le modalità di lavorazione ed erogazione, da richiedere mediante, ad es., clausole contrattuali, partnership, etc.);
- nelle registrazioni dei controlli per verificare il rispetto dei requisiti e delle specifiche concordate (audit, ispezioni, reporting, monitoraggi periodici, etc.);
- nelle comunicazioni ai fornitori e appaltatori riguardo le procedure e i requisiti di loro pertinenza (con conferma);
- valutando la necessità di fornire informazioni sui potenziali impatti ambientali significativi nella fornitura, durante l'uso e il trattamento di fine vita del prodotto/servizio.

Politica Aziendale

La System House srl, al fine di migliorare la qualità percepita e garantire lo sviluppo dell'Organizzazione ha ritenuto di adottare un Sistema di Gestione integrato conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015- UNI EN 15838:2010, UNI EN ISO 14001:2015..

Gli obiettivi :

- Mantenere la propria attività su elevati standard qualitativi, garantendo il rispetto dei requisiti contrattuali e cogenti, al fine di ottenere la completa soddisfazione del Cliente;
- Istituire, mantenere e migliorare in modo continuativo un efficace Sistema di Gestione per la Qualità, in conformità alla Norma ISO 9001:2015;
- Promuovere la comunicazione interna ed esterna;
- Definire in modo chiaro i compiti e le responsabilità interne, al fine di assicurare il coinvolgimento di tutto il personale;
- Diffondere a tutto il personale, mediante incontri di formazione e addestramento, una cultura della qualità e coinvolgerlo costantemente nel processo di miglioramento;
- Introdurre la prevenzione come costante principio operativo, incoraggiando l'analisi delle cause dei problemi e razionalizzando i controlli sul processo e sul Sistema di Gestione per la Qualità, al fine di diminuire i costi dovuti alla non qualità;
- Individuare, valutare e coinvolgere i fornitori, in modo da garantire un continuo miglioramento del prodotto acquistato grazie alla creazione di un rapporto di reciproca collaborazione e fiducia;
- Fissare annualmente obiettivi specifici e misurabili nell'ottica della soddisfazione continua dei clienti e del miglioramento continuo attraverso il controllo dei processi e l'analisi di adeguati indicatori della performance aziendale e della soddisfazione dei clienti.
- Promuovere una partnership tra Organizzazione e i Committenti in cui entrambi si impegnano a soddisfare le conformità alla legislazione e all'applicazione delle migliori pratiche al fine di realizzare una relazione efficace ed efficiente.

L'Organizzazione, nel definire le Risorse ed i Mezzi necessari al funzionamento del Sistema di Gestione della Qualità ed al perseguimento degli obiettivi su specificati, ha assunto i seguenti impegni:

- Monitorare la soddisfazione del Cliente attraverso la costante rilevazione della Customer Satisfaction e l'analisi dei reclami;
- Rispetto degli indicatori (KPI) obbligatori secondo quanto previsto dalla norma, ed implementazione delle misurazioni relative agli indicatori (KPI) raccomandati dalla norma;
- Assicurare una continua attività di formazione ed addestramento del personale a tutti livelli;
- Divulgare la Politica per la qualità a tutto il personale aziendale e provvedere ove necessario alla sua revisione per adeguarla alle esigenze mutevoli del mercato e alla crescita dell'impresa.

L'organizzazione della System House srl, ha determinato infine, i fattori esterni e interni per le sue finalità e indirizzi strategici che influenzano la sua capacità di conseguire i risultati attesi per il proprio SG integrato.

L'Organizzazione pone il proprio impegno in materia ambientale al pari di tutte le altre esigenze di tipo gestionale - organizzativo.

Periodicamente e sistematicamente:

- ✓ pianifica e mette in atto gli obiettivi ambientali e i relativi traguardi;
- ✓ controlla con continuità l'andamento di tali programmi, apportando, se necessario, le opportune azioni correttive.

L'Organizzazione si impegna a tutelare e proteggere l'Ambiente valutando la gestione (o le modifiche) dei propri processi produttivi al fine di:

- ✓ ridurre ogni forma di impatto ambientale;
- ✓ ottimizzare l'utilizzo di risorse energetiche, evitando gli sprechi, e utilizzando le migliori tecnologie disponibili;
- ✓ orientarsi su forme di energia alternativa e a basso impatto ambientale.

L'Organizzazione nel rispetto di leggi, regolamenti, ordini e discipline promuove i livelli di qualità della vita umana, attraverso la salvaguardia ed il miglioramento delle condizioni dell'ambiente e l'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali.

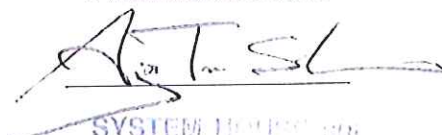
La System House :

- ricerca un dialogo aperto con il pubblico e le parti interessate al fine di far comprendere gli impatti ambientali delle attività e i propri principi ambientali;
- si impegna a rendere i propri dipendenti, collaboratori e tutte le parti interessate in genere, consapevoli dei rischi connessi con le attività operative al fine di metterli in condizione di operare responsabilmente e consapevolmente.
- promuove lo sviluppo professionale mediante interventi formativi, addestramento e sensibilizzazione della propria forza lavoro rispetto alle tematiche ambientali.

I contenuti del presente documento sono disponibili tramite i canali di informazione aziendale.

Roma, 24/01/2019

L' Amministratore Unico


SYSTEM HOUSE s.p.a.
Sede Legale: Via del Lavoro, 100
(Scala 10) - 00154 Roma, Italia
Partita IVA: 0123456789

ICIM S.p.A.

30 SET. 2019



L'organizzazione

ICIM S.p.A.

30 SET. 2019

Presentazione dell'organizzazione

La System House S.r.l., fondata nel 1981, inizia ad operare nel settore dell'informatica, nel territorio reggino. L'organizzazione dispone di una sede legale e operativa sita in via Ostiense, n.131/L. 00154 Roma, e di due sedi operative, in C.da Gagliardi, loc. Arangea n.58-60 89131 Reggio Calabria, nella Zona Industriale SS 106, loc. Passovecchio, snc 88900 Crotone e Centro Polifunzionale INAIL Torre 5 Piano 11, Via Vicinale Santa Maria del Pianto – 89143 Napoli. Nella sede di C.da Gagliardi, loc. Arangea n.58-60 89131 Reggio Calabria, oggetto della registrazione Emas, le attività svolte riguardano attività di progettazione ed erogazione di servizi di call center, contact center e di recupero crediti tramite contact center. Le attività di call center sono organizzate principalmente su tre turni lavorativi.

L'organico della Sede operativa, oggetto della registrazione Emas, comprende circa 446 ULA (unità-lavorative-anno – fonte uff.del personale).

Contesto territoriale

La *sede operativa* della System House S.r.l., *oggetto della registrazione Emas*, si trova in due edifici adiacenti:

SH1 è un edificio costituito da tre piani fuori terra, in cui sono dislocati uffici amministrativi, tecnici, di direzione e sale operative per le attività di Contact Center.

SH3 è un edificio, a circa 450 mt da SH1, dotato esclusivamente del piano terra, ad uso proprio dell'azienda, in cui vengono ospitati un ufficio direzionale e una sala operativa.

La sede è ben collegata con le principali reti di trasporto. La presenza dello svincolo "Arangea" della S.S. 106 a circa 500 m, rende accessibile e facilmente raggiungibile il centro della città e crea un collegamento importante con la zona Nord di Reggio Calabria. Inoltre, i locali distano circa 2.5 km in linea d'aria dall'Aeroporto dello Stretto "Tito Minniti".

L'attenzione rivolta all'ambiente

L'azienda è dotata di due impianti fotovoltaici. Il primo (sede di Crotone non oggetto di registrazione Emas) è costituito da 300 pannelli, per una potenza totale di 188 kWp disposti sul

tetto, che producono mediamente 236.88 kWh annui, destinati alla compensazione del fabbisogno interno.



Figura 1: Impianto fotovoltaico sulla facciata della System House S.r.l.

Il secondo impianto (sede di Reggio Calabria) *oggetto della registrazione Emas*, è in funzione da novembre 2011 ed è stato realizzato sul tetto, risulta formato da 70 pannelli da 280 Wp ciascuno, con una potenza complessiva di 19,6 kWp, con una produzione iniziale di 27.800 kWh annui, l'impianto utilizzato è di tipo *a scambio sul posto*.

La System House s.r.l. ha deciso di dotarsi di impianto fotovoltaico perché comporta una serie di benefici ambientali ed economici, che derivano dallo sfruttamento dell'energia solare trasformata in energia elettrica, energia che non genera nessun tipo di inquinamento, ma che risulta essere uno dei migliori sistemi di produzione energetica green. Inoltre un impianto fotovoltaico consente di abbattere il consumo di energia a pagamento ridurre i costi sulla bolletta elettrica.

Sistema di Gestione Ambientale

L'organizzazione si è dotata di un Sistema di Gestione Ambientale (SGA) conforme alla norma UNI EN ISO 14001:2015, riconosciuto, dall'anno 2009, da un ente terzo accreditato. Il sito di C.da Gagliardi, loc. Arangea n.58/60 89131 Reggio Calabria, è registrato, secondo il regolamento Emas, dal 04/10/2009, con il numero di registrazione IT – 001294 scaduto il 03/10/2018.

Il SGA della System House S.r.l. si compone dei seguenti documenti:

- Manuale di Gestione secondo il Sistema delle Norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, suddiviso in sezioni, in cui sono descritti principi e regole per garantire il miglioramento continuo degli aspetti ambientali significativi;
- Rapporto di Analisi Ambientale, che riporta i risultati di sintesi dell'analisi ambientale, condotta dall'azienda nel proprio sito operativo, relativamente agli aspetti legati alle proprie attività, prodotti e servizi e al potenziale impatto di questi sull'ambiente circostante;

- Dichiarazione ambientale, è il documento che risponde ai requisiti richiesti regolamento (UE) 2017/1505 della commissione del 28 agosto 2017 che modifica il regolamento (CE) n. 1221/2009;
- Procedure, definiscono le modalità e le responsabilità relative alla realizzazione delle attività aziendali, che possono avere effetti sull'ambiente;
- Modelli operativi e registrazioni, si tratta di documenti di supporto all'operatività, possono costituire registrazioni ambientali.

Obiettivi

Gli obiettivi stabiliti dalla Direzione per il triennio 2018 – 2019 – 2020 sono:

- la razionalizzazione del consumo energetico;
- la razionalizzazione del consumo di materiale da ufficio.

Nuovi Obiettivi		Azioni da intraprendere
Razionalizzazione del consumo energetico	nel	<u>Illuminazione</u>
		Sostituzione dei punti luce tradizionali con apparecchi con tecnologia LED presso: - Sostituzione punti luce uffici SH1 - Sostituzione punti luce sale SH1 <u>Climatizzazione</u> - Completamento sostituzione apparati obsoleti SH1: uffici rimanenti sale operative rimanenti
Razionalizzazione del consumo di materiale d'ufficio	del	<u>Consumo materiale d'ufficio</u>
		- Riduzione punti di stampa - Digitalizzazione processi aziendali

Elementi ambientali	Settore	Nuovi Obiettivi	Modalità di intervento	Azioni da intraprendere	2018	2019	2020	Av.to al 31/03/19
Risparmio energetico	Illuminazione	Razionalizzazione nel consumo energetico	Sostituzione dei punti luce tradizionali con apparecchi con tecnologia LED presso	punti luce uffici SH1	30%	50%	0%	20%
				punti luce sale SH1	30%	50%	0%	20%
	Climatizzazione	Razionalizzazione nel consumo energetico	Completamento sostituzione apparati obsoleti SH1	uffici rimanenti	30%	40%	0%	10%
				sale operative rimanenti	30%	40%	0%	10%
Risparmio materiale d'ufficio	Materiale d'ufficio	Razionalizzazione del consumo di materiale d'ufficio	Consumo materiale d'ufficio	Riduzione punti di stampa	50%	50%	0%	30%
				Digitalizzazione processi aziendali	50%	50%	0%	30%

Per l'obiettivo di *razionalizzazione del consumo di materiale d'ufficio* riferito alla riduzione dei punti stampa, si specifica che l'obiettivo finale è eliminare tutte le stampanti nelle sale ed uffici, creando dei punti dedicati alla stampa.

Il raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2019 è previsto entro il 31/12/2019.

Benefici ottenuti attraverso il SGA

L'adozione da parte dell'organizzazione di un SGA, ha avuto riscontri positivi, quali:

- migliore consapevolezza da parte del personale, sulla gestione degli aspetti ambientali, dovuta al coinvolgimento diretto, attraverso l'istituzione di una casella di posta dedicata ad accogliere suggerimenti sulle prestazioni ambientali;
- la realizzazione di nuovi parcheggi e nuova viabilità, che ha migliorato il traffico interno indotto dagli operatori call center;
- migliore gestione di tutti i rifiuti prodotti e progressiva diminuzione della frazione indifferenziata, tramite campagne informative e di sensibilizzazione mirate;
- riduzione dei consumi elettrici legati all'adozione di buone prassi e comportamenti sostenibili da parte di tutti i dipendenti.

Iniziative ambientali

Sono state intraprese due iniziative ambientali volte al coinvolgimento diretto dei lavoratori e alla valorizzazione dell'impegno ambientale intrapreso dall'azienda.

Eco-compattatore plastica e alluminio

Nelle aree di ristoro è stato posizionato un eco-compattatore che consente di smaltire bottiglie in plastica, lattine in alluminio, flaconi in plastica e tappi. Le persone che lo utilizzano ottengono in cambio dei coupon spendibili in tutti gli esercizi commerciali che aderiscono a questa iniziativa.

Adotta il verde

L'Amministrazione Comunale di Reggio Calabria ha lanciato una campagna di sensibilizzazione per la salvaguardia e la cura dell'ambiente, che consiste nell'adozione di spazi verdi, per garantirne la cura e la manutenzione.

La System House ha attualmente in gestione la manutenzione e la cura di uno spazio verde, presso la Via Marina della città di Reggio Calabria. Al mantenimento dell'area verde possono contribuire volontariamente tutti i lavoratori che ne fanno esplicita richiesta.

Identificazione aspetti ambientali diretti e indiretti

Dalle attività di progettazione ed erogazione di servizi di call center, contact center e di recupero crediti tramite contact center, gestite nella sede di C.da Gagliardi, si identificano i seguenti aspetti.

Aspetti ambientali diretti

1. Consumo di risorse energetiche
2. Consumo di materie prime
3. Consumo di risorse idriche
4. Produzione diretta di rifiuti
5. Uso e contaminazione del suolo
6. Aspetti legati ai trasporti (traffico indotto da dipendenti, fornitori e clienti)
7. Incendio

Aspetti ambientali indiretti

1. Aspetti legati al ciclo di vita del prodotto (progettazione, trasporto, recupero/smaltimento rifiuti).
2. Prestazioni e pratiche ambientali degli appaltatori, subappaltatori e fornitori (manutentori attrezzature e impianti aziendali)

Valutazione degli aspetti ambientali

Ciascun aspetto ambientale è stato valutato in condizioni normali, anomale e di emergenza.

La significatività è stata valutata tenendo conto dei seguenti elementi:

- rischi di danni all'ambiente;
- fragilità dell'area locale, regionale o globale
- entità, numero, frequenza e reversibilità dell'aspetto o dell'impatto;
- legislazione ambientale e obblighi previsti;
- importanza per le parti interessate e per il personale dell'organizzazione.

Inoltre, gli impatti generati sono stati classificati secondo:

- l'importanza;
- la gravità;
- la frequenza;
- la preoccupazione delle parti interessate;
- gli obblighi normativi.

Aspetti ambientali significativi

Il criterio descritto nel paragrafo precedente ha consentito di identificare sia gli aspetti significativi diretti, che quelli indiretti, quali:

- consumo di risorse energetiche;
- consumo di materie prime (materiale d'ufficio);
- produzione diretta di rifiuti (rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi);

- uso e contaminazione del suolo (biodiversità);
- aspetti legati al ciclo di vita del prodotto (derivante dall'attività di progettazione eseguita a fronte di gare);
- aspetti legati al ciclo di vita del prodotto (derivante dal trasporto e dalle operazioni di recupero/smaltimento rifiuti);

- prestazioni e pratiche ambientali degli appaltatori, subappaltatori e fornitori (manutentori attrezzature e impianti aziendali).

Nella tabella seguente vengono definiti gli impatti ambientali associati agli aspetti diretti e indiretti.

Aspetti ambientali	Impatti ambientali
Consumo di risorse energetiche	Consumo indiretto di CO ₂
Consumo di materie prime	Produzione di rifiuti/Inquinamento Deforestazione
Consumo di risorse idriche	Riduzione delle risorse idriche disponibili
Produzione diretta di rifiuti	Inquinamento del suolo, del sottosuolo e delle falde
Uso e contaminazione del suolo	Impatto visivo Inquinamento del suolo, del sottosuolo e delle falde
Aspetti legati ai trasporti (traffico indotto da dipendenti, fornitori e clienti)	Inquinamento atmosferico
Incendio	Emissioni in atmosfera Impatto visivo
Aspetti legati al ciclo di vita del prodotto (progettazione, trasporto, recupero/smaltimento rifiuti)	Inquinamento
Prestazioni e pratiche ambientali degli appaltatori, subappaltatori e fornitori (manutentori attrezzature e impianti aziendali)	Inquinamento

Valutazione della significatività degli aspetti ambientali

La significatività degli aspetti ambientali viene valutata in condizioni normali, anomale e di emergenza.

Per valutare la significatività si prendono in esame i seguenti elementi:

- rischi di danni all'ambiente;
- fragilità dell'area locale, regionale o globale
- entità, numero, frequenza e reversibilità dell'aspetto o dell'impatto;
- legislazione ambientale e obblighi previsti;
- importanza per le parti interessate e per il personale dell'organizzazione.

Inoltre, gli impatti devono essere classificati secondo:

- l'importanza;
- la gravità;
- la frequenza;
- la preoccupazione delle parti interessate;
- gli obblighi normativi.

La significatività degli aspetti viene valutata attraverso il calcolo di due indici:

- WI Warning Index
- EI Environmental Impact

WI può assumere valore 0 oppure 1, in quest'ultimo caso l'impatto è significativo.

WI assume valore 1 se si verifica almeno una delle seguenti condizioni:

- sono state registrate lamentele da parte della popolazione;
- sono stati superati negli ultimi 5 anni i limiti imposti per legge o sono stati raggiunti livelli approssimativi;
- l'azienda ha subito negli ultimi 5 anni procedimenti giudiziari di interesse ambientale;
- l'azienda è stata oggetto in passato di lamentele per questioni ambientali da parte della collettività.

Non essendosi verificata alcuna delle suddette condizioni, si procede al calcolo di EI.

L'indice EI viene stimato dalla seguente formula:

$$EI = P \times S \times (k \times G)$$

Dove:

- P è l'indice di probabilità;
- S è l'indice di sensibilità;
- G è la gravità dell'impatto;
- k assume valore pari a 1/5.

Indice di probabilità

P indica la probabilità che l'aspetto ambientale che si sta valutando, si verifichi.

Criterio	Descrizione	Punteggio
Remoto	L'aspetto ambientale non si è mai verificato	1
Basso	L'aspetto ambientale si è verificato almeno una volta negli ultimi 2 anni	2
Moderato	L'aspetto ambientale si è verificato almeno una volta nell'ultimo anno	3
Alto	L'aspetto ambientale si è verificato almeno una volta negli ultimi 6 mesi	4
Molto alto	L'aspetto ambientale si è verificato almeno una volta negli ultimi 3 mesi	5

Indice di sensibilità

S definisce la sensibilità ambientale dell'area e fornisce informazioni in merito alla vulnerabilità del territorio.

Criterio	Punteggio
L'aspetto ambientale si manifesta in un'area non particolarmente sensibile	1
L'aspetto ambientale si manifesta in un'area particolarmente sensibile	2

Per assegnare un punteggio si fa riferimento ai seguenti criteri:

Componenti ambientali	Elementi di sensibilità
Aria	Centri abitati Ricettori sensibili Zone con venti deboli Insediamenti industriali Strade ad intenso traffico veicolare
Acque superficiali e sotterranee	Falde poco profonde Corsi d'acqua, laghi, mari Sorgenti Vaste aree impermeabili
Suolo e sottosuolo	Formazioni a permeabilità media/alta Attività agricole Zone dissestate Aree soggette a fenomeni franosi
Flora, fauna e vegetazione	Aree naturali protette Zone umide Numerose aree verdi Numerose specie animali Numerose varietà di piante
Paesaggio	Aree di valore paesaggistico Beni storico-culturali, aree archeologiche
Altro	Attività turistiche Popolazione con elevate percentuali di bambini o anziani Siti fruibili di interesse naturalistico Provvedimenti recenti di limitazione della mobilità Emergenza idrica
Rumore e vibrazioni	Fonti significative di rumori o vibrazioni

Si procede valutando se degli elementi sopra riportati sono o meno presenti nell'area oggetto di valutazione.

Gravità dell'impatto

La gravità G si calcola attraverso la somma di quattro parametri:

$$G = G_1 + G_2 + G_3 + G_4 + G_5$$

Dove:

- G_1 è la reversibilità;
- G_2 è l'influenza territoriale;
- G_3 è la durata temporale;
- G_4 è la capacità di innescare ulteriori impatti;
- G_5 è il consumo di risorse naturali e materie prime.

G_1	
Criterio	Punteggio
Impatto reversibile	1
Impatto non reversibile	2

G_2	
Criterio	Punteggio
Effetti solo nell'area dell'organizzazione	1
Effetti nell'area locale	2
Effetti nell'area vasta	3

G_3	
Criterio	Punteggio
Effetti di breve durata (0-1 ora)	1
Effetti di media durata (1-24 ore)	2
Effetti di lunga durata (oltre 24 ore)	3

G_4	
Criterio	Punteggio

Non Innesca ulteriori impatti	1
Innesca ulteriori impatti	2
Innesca impatti rilevanti	3

G ₅	
Criterio	Punteggio
Consumo risorse naturali rinnovabili	1
Consumo risorse naturali non rinnovabili o consumo materie prime	2
Consumo risorse naturali non rinnovabili e consumo materie prime	3
Consumo risorse naturali non rinnovabili e/o consumo materie prime di scarsa disponibilità	4

Noti i parametri precedentemente definiti, si procede al calcolo dell'indice EI.

I livelli di significatività vengono descritti di seguito.

Significatività	EI
Aspetto ambientale poco rilevante	1-2,8
Aspetto ambientale mediamente rilevante	3-6,6
Aspetto ambientale rilevante	≥ 7

Per ciascun aspetto ambientale sono stati valutati gli indici WI ed EI, in condizioni normali anomale e di emergenza.

Aspetto ambientale	WI	WI	WI
	Condizioni normali	Condizioni anomale	Condizioni di emergenza
Consumo di risorse energetiche	0	1	0
Consumo di materie prime	0	1	0

Consumo di risorse idriche	0	1	0
Produzione diretta di rifiuti	0	1	0
Uso e contaminazione del suolo	0	1	0
Aspetti legati ai trasporti (traffico indotto da dipendenti, fornitori e clienti)	0	1	0
Incendio	0	1	0
Aspetti legati al ciclo di vita del prodotto (progettazione, trasporto, recupero/smaltimento rifiuti)	0	1	0
Prestazioni e pratiche ambientali degli appaltatori, subappaltatori e fornitori (manutentori attrezzature e impianti aziendali)	0	1	0

Aspetto ambientale	EI Condizioni normali	EI Condizioni anomale	EI Condizioni di emergenza
Consumo di risorse energetiche	8 Rilevante	9 Rilevante	10 Rilevante
Consumo di materie prime	7 Rilevante	8 Rilevante	9 Rilevante
Consumo di risorse idriche	1 Poco rilevante	2 Poco rilevante	2 Poco rilevante
Produzione diretta di rifiuti	9 Rilevante	10 Rilevante	11 Rilevante
Uso e contaminazione del suolo	3 Mediamente rilevante	4 Mediamente rilevante	4 Mediamente rilevante

Aspetti legati ai trasporti (traffico indotto da dipendenti, fornitori e clienti)	1 Poco rilevante	2 Poco rilevante	2 Poco rilevante
Incendio	1 Poco rilevante	2 Poco rilevante	2 Poco rilevante
Aspetti legati al ciclo di vita del prodotto (derivante dall'attività di progettazione eseguita a fronte di gare e contratti)	4 Mediamente rilevante	4 Mediamente rilevante	4 Mediamente rilevante
Aspetti legati al ciclo di vita del prodotto (derivante dal trasporto e dalle operazioni di recupero/smaltimento rifiuti)	4 Mediamente rilevante	4 Mediamente rilevante	4 Mediamente rilevante
Prestazioni e pratiche ambientali degli appaltatori, subappaltatori e fornitori (manutentori attrezzature e impianti aziendali)	4 Mediamente rilevante	4 Mediamente rilevante	4 Mediamente rilevante



Le prestazioni ambientali
Aggiornate al 31/03/2019

Consumo di risorse energetiche aggiornato al 31/03/2019

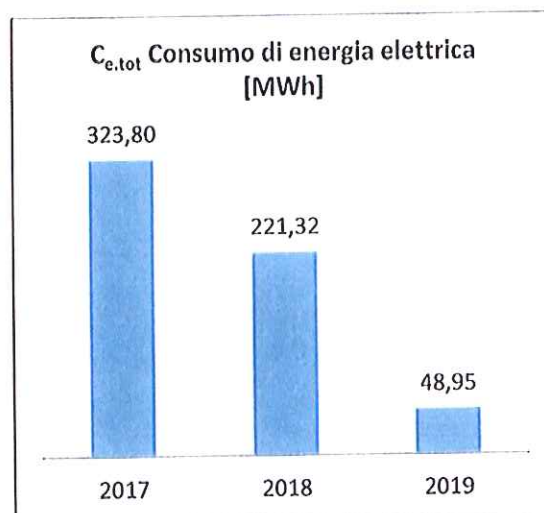
Le fonti energetiche impiegate dalla sede, oggetto di registrazione Emas, della System House S.r.l. sono l'energia acquistata dalla rete e l'energia prodotta dall'impianto fotovoltaico della sede di Reggio Calabria. L'impatto che deriva è la produzione indiretta di CO₂:

kg di CO ₂ emessa = energia elettrica consumata 1 kWh = 0.485 kgCO ₂

Si rimanda per i dettagli alla Tabella allegata a fine Dichiarazione pag.33.

Nel grafico *Consumo energia elettrica*, si riporta l'andamento del consumo di energia elettrica negli ultimi tre anni. Il dato del 2019 è disponibile per il primo trimestre (31/03/2019).

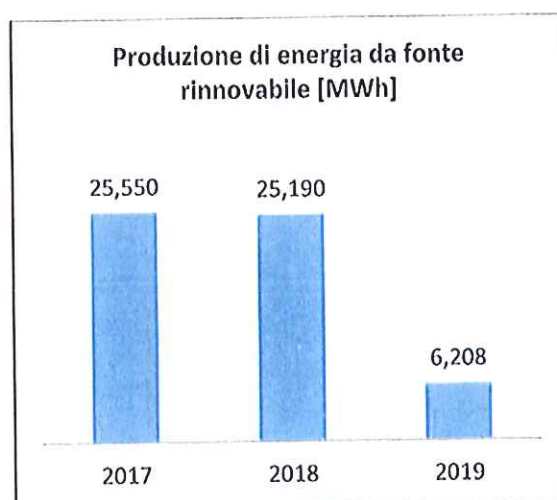
Il dato dell'analisi per anno, si è basato sul consumo diretto di energia calcolando la voce in bolletta "Totale energia attiva kWh", nella sezione consumo rilevato. Il dato viene utilizzato per l'Indicatore "consumo totale diretto di energia" e l'Indicatore "consumo di energia rinnovabile".



Nell'istogramma *Produzione di energia da fonte rinnovabile* è rappresentato l'andamento della produzione di energia da fonte rinnovabile, negli ultimi tre anni. Il dato del 2019 è disponibile per il primo trimestre (31/03/2019).

Per il dato della produzione di energia da fonte rinnovabile si specifica che si tratta di un dato stimato, in quanto non è stato attivato il computo della produzione sul portale produttori.

I dati sono rilevati secondo le stime di generazione elettricità solare (PVGIS) dell'European Commission



Joint Research Centre, trattandosi di un impianto con potenza nominale del sistema FV: 19.0 kWp, in funzione dal 2011, si procede al calcolo detraendo dalla produzione totale dell'anno di installazione (27.800 MWh) una perdita annua dell'1,4%.

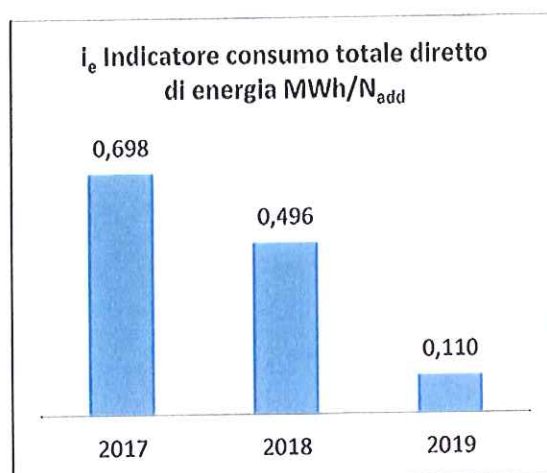
Si specifica inoltre che essendo un impianto con tipologia "a scambio sul posto" tutta la potenza prodotta viene totalmente *consumata* in azienda.

Gli indicatori chiave definiti dall'All. IV lett. C Reg. 1221/2009, per gli aspetti analizzati sono:

1. l'indicatore del consumo totale diretto di energia;
2. l'indicatore del consumo di energia rinnovabile.

Indicatore consumo totale diretto di energia

- $i_e = \frac{C_{e,tot}}{N_{add}}$
 - $C_{e,tot}$ consumo totale diretto di energia in MWh;
 - N_{add} numero di addetti.

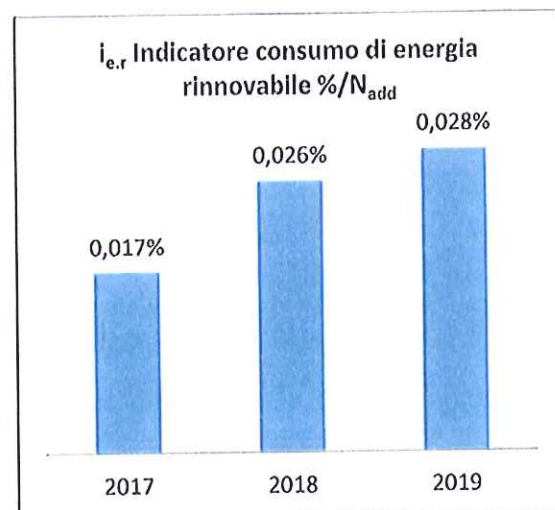


Indicatore consumo di energia rinnovabile

- $i_{e,r} = \frac{C_{e,r,tot}}{N_{add}}$

Con:

 - $C_{e,r,tot}$ consumo totale di energia rinnovabile in % rispetto la produzione totale;
 - N_{add} numero di addetti.



L'indicatore fornisce la percentuale di consumo da fonte rinnovabile rispetto al totale di energia consumata.

Sembra attestarsi una crescita del consumo da fonte rinnovabile sul dato del 2019, ma è un dato parziale, come specificato in precedenza i dati riferiti all'energia rinnovabile sono stimati, oltre al fatto che i dati sono riferiti al 31/03/2019.

Si precisa che per la suddetta analisi il numero di addetti è stato calcolato in UIA al 31/03/2019.

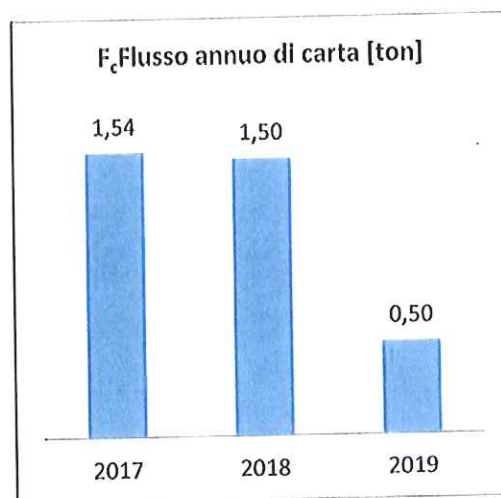
Anni	2017	2018	2019
Addetti in UIA	464	446	446

Consumo di materie prime

L'attività d'ufficio svolta dalla System House S.r.l. ha come conseguente impatto ambientale, il consumo e la produzione di carta comune. L'utilizzo della carta determina indirettamente la deforestazione e direttamente la produzione di rifiuti.

Nel grafico *Flusso annuo di carta*, viene rappresentato l'andamento della carta acquistata negli ultimi tre anni in tonnellate.

Il dato del 2019 è disponibile fino al mese di marzo.



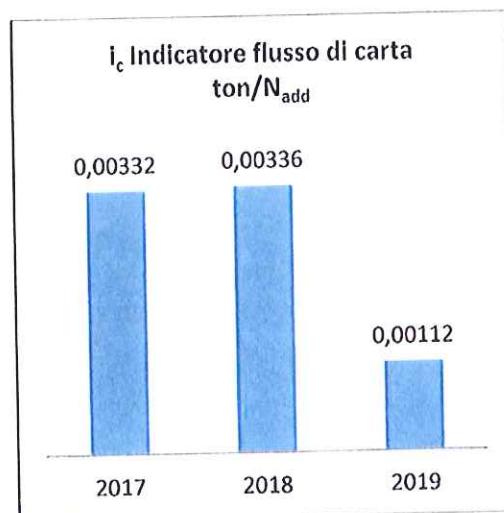
L'indicatore chiave definito dall'All. IV lett. C Reg. 1221/2009, per l'aspetto analizzato è chiamato

Indicatore flusso di carta:

$$i_c = \frac{F_c}{N_{add}}$$

Con:

- i_c indicatore del flusso annuo della carta utilizzata;
- F_c flusso annuo della carta utilizzata in tonnellate;
- N_{add} numero di addetti.



Si precisa che per la suddetta analisi il numero di addetti è stato calcolato in ULA al 31/03/2019

Anni	2017	2018	2019
Addetti in ULA	464	446	446

Produzione diretta di rifiuti

I rifiuti prodotti dalle attività della System House S.r.l. possono essere speciali assimilati o meno agli urbani, pericolosi e non pericolosi.

I rifiuti assimilati sono conferiti al gestore del servizio pubblico, che li raccoglie con frequenza settimanale presso la sede dell'azienda. Si tratta della raccolta cittadina di: carta e cartone; multi-materiale (vetro, plastica e lattine); indifferenziato; rifiuto organico.

I rifiuti speciali vengono gestiti attraverso convenzioni stipulate con soggetti terzi, iscritti all'Albo Gestori Ambientali, di cui si verificano preventivamente le relative autorizzazioni.

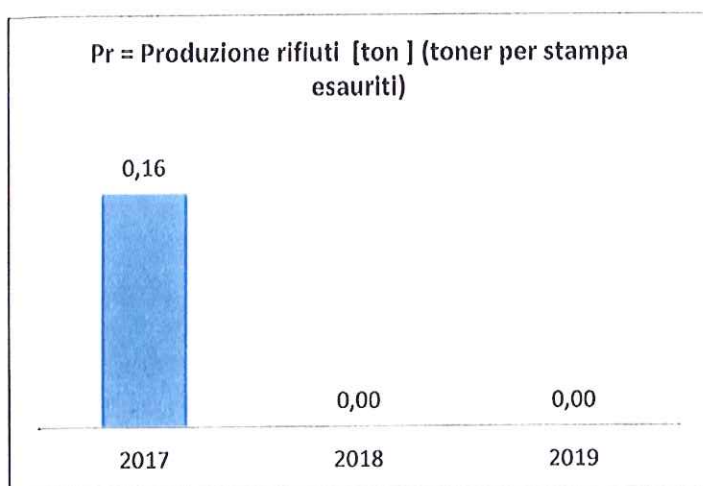
I rifiuti speciali non pericolosi prodotti, nel corso del 2017, 2018, 2019 (al 31/03/2019) sono stati:

- toner per stampa esauriti.

I rifiuti speciali pericolosi che possono potenzialmente essere prodotti sono costituiti dalle batterie al piombo.

Gli impatti ambientali derivanti da una cattiva gestione sono l'inquinamento del suolo, del sottosuolo e delle falde.

Nel grafico *Produzione rifiuti*, vengono riportati i rifiuti prodotti negli anni 2017, 2018, 2019. Il dato del 2019 è disponibile fino al 31/03/2019.



Sulla produzione di toner esauriti dell'anno 2017, si rileva un livello maggiore sia per la presenza di maggior numero di dipendenti sia perché il processo di digitalizzazione documenti e riduzione dei punti stampa era nella fase di implementazione.

Gli indicatori chiave definiti dall'All. IV lett. C Reg. 1221/2009, per l'aspetto analizzato sono:

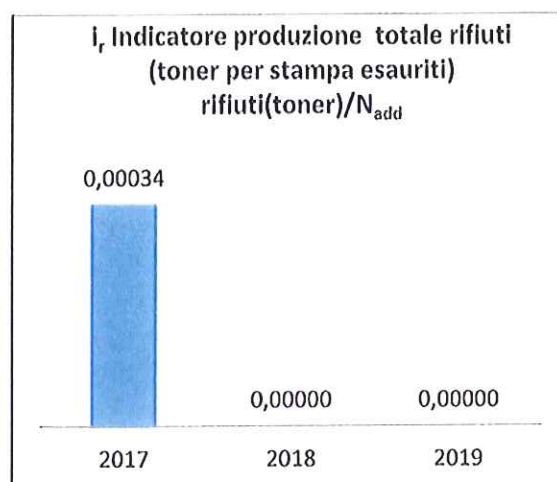
1. l'indicatore della produzione totale di rifiuti
2. l'indicatore della produzione di rifiuti pericolosi

Indicatore produzione totale rifiuti

$$i_r = \frac{P_r}{N_{add}}$$

Con:

- i_r indicatore della produzione totale annua di rifiuti, suddivisa per tipo;
- P_r produzione totale annua di rifiuti, suddivisa per tipo, in tonnellate;
- N_{add} numero di addetti.



Indicatore produzione rifiuti pericolosi

$$i_{r.p.} = \frac{P_{r.p.}}{N_{add}}$$

Con:

- $P_{r.p.}$ produzione totale annua di rifiuti pericolosi, in tonnellate;
- N_{add} numero di addetti.

Non sono stati prodotti rifiuti pericolosi negli ultimi 3 anni di attività.

Si precisa che per la suddetta analisi il numero di addetti è stato calcolato in ULA al 31/03/2019

Anni	2017	2018	2019
Addetti in ULA	464	446	446

Uso e contaminazione del suolo

Il sito in cui sorge la sede è soggetto a vincoli ambientali e paesaggistici, per cui un utilizzo improprio del suolo potrebbe dare luogo a un forte impatto visivo.

La superficie edificata è pari circa a 660 mq, mentre le aree scoperte sono circa 2350 mq.

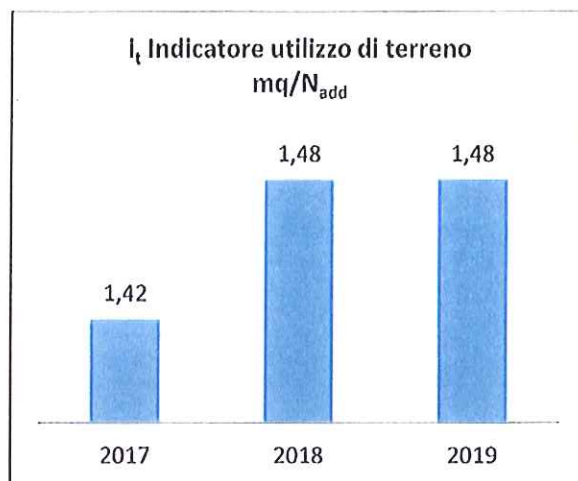
L'indicatore chiave definito dall'All. IV lett. C Reg. 1221/2009, per l'aspetto analizzato è chiamato:

Indicatore dell'utilizzo di terreno

$$i_t = \frac{S_e}{N_{add}}$$

Con:

- i_t Indicatore dell'utilizzo di terreno;
- S_e superficie di terreno edificata;
- N_{add} numero di addetti.



Si precisa che per la suddetta analisi il numero di addetti è stato calcolato in UIA al 31/03/2019.

Anni	2017	2018	2019
Addetti in UIA	464	446	446

ICIM S.p.A.

30 SET. 2019

Indicatori chiave associati ad aspetti ambientali non significativi

Gli indicatori chiave richiesti dal Reg. 1221/2009 riconducibili agli aspetti ambientali acqua ed emissioni, non sono relazionati in quanto valutati non significativi.

Riferimenti legislativi

I riferimenti legislativi a cui fanno seguito gli obblighi, che la System House S.r.l. è tenuta ad adempiere, vengono riportati nel seguente elenco non esaustivo:

- REGOLAMENTO (CE) N° 1221/2009 e REG.1505/2017
- UNI EN ISO 14001:2015
- D.Lgs. n.152/2006 e s.m.i.
- DM 18/02/2011 n.52
- Legge 09/01/1991 n.10
- Legge 26/10/1995 n.447
- DM. 145 del 01/04/98
- DM. 148 del 01/04/98
- D.Lgs 49/2014
- DPR N° 151 del 01/08/2011
- D.Lgs 81/2008 e s.m.i.
- Decisione 2014/955/UE
- DM 03/08/2015

La società non è soggetta ai controlli dei Vigili del Fuoco ai sensi del DPR 151/2011, in quanto non persiste la contemporaneità di persone superiori a 300 unità.

Per maggiori informazioni e per ottenere una copia cartacea del presente documento si può contattare direttamente la System House s.r.l. all'indirizzo email info@systemhouse.it o collegarsi al sito www.systemhouse.it.

Mese	Cons. kWh Anno 2017	Cons. kWh 2018	Cons. kWh 31/03/2019	Cons. kWh	Em. kWh Sistema fisso: inclinazione=21 gradi, orientamento=4 gradi (optimum)	kg di CO2 emessa Anno 2018	kg di CO2 emessa Anno 2017	2018	31/03/2019	kg di CO2 ridotti a metà di produzione da fonte rinnovabile	kg di CO2 ridotti a metà di produzione da fonte rinnovabile	kg di CO2 ridotti a metà di produzione da fonte rinnovabile
Geniale	26670	20680	18429	0	1850	11479.95	11479.95	10005.55	8938.13408	742.05	10737.9	9253.5
Febbraio	26950	15670	15355	0	1730	11443.45	11443.45	9945.55	7446.50695	595.05	8351.7	8506.5
Marzo	20830	16470	15160	0	2610	11552.7	11552.7	7987.95	7851.65537	1117.35	8935.2	6770.5
Aprile	19750	15450	0	0	2500	5553.5	5553.5	7594.07	0	1051	8322.6	6723.97
Maggio	25450	15770	0	0	2950	11573.5	11452.3	8133.45	0	1401.55	12750.55	6731.8
Giugno	26310	15450	0	0	2920	11543.05	11730.35	9433.25	0	1416.1	13344.15	8017.05
Luglio	32150	21557	0	0	3020	15703.25	15597.5	10949.102	0	1454.7	14332.9	9333.50503
Agosto	33050	21785	0	0	2950	15533.45	15525.25	10555.495	0	1450.15	14579.1	9115.345165
Settembre	25440	19735	0	0	2450	14233.25	14267.9	9571.5057	0	1193.1	11494.3	8376.505577
Ottobre	21550	17335	0	0	2150	5535.7	10269.3	8409.3685	0	1047.5	9311.7	7361.78488
Novembre	20500	15601	0	0	1850	11046.05	10735.5	7656.8424	0	800.25	9336.25	6766.39354
Dicembre	19670	15442	0	0	1850	10455.5	10597.95	7499.4277	0	669.3	11333.65	6620.10755
												0

ICIM S.p.A.

30 SET. 2019

ALLEGATO VII

DICHIARAZIONE DEL VERIFICATORE AMBIENTALE SULLE ATTIVITÀ DI VERIFICA E CONVALIDA

Il sottoscritto **ICIM S.p.A. – Piazza Don Enrico Mapelli, 75 – 20099 Sesto San Giovanni (MI)**

numero di registrazione come verificatore ambientale EMAS IT – V - 0008

accreditato o abilitato per l'ambito **82.20 – 82.91** (codice NACE)

dichiara di aver verificato che il sito (i siti) o l'intera organizzazione indicata nella dichiarazione ambientale aggiornata(*) dell'organizzazione

System House, C.da Gagliardi, 58-60 - Loc. Arangea 89131 Reggio Calabria RC

numero di registrazione (se esistente) **IT-001294**

risponde (rispondono) a tutte le prescrizioni del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009, sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS).

Con la presente dichiarazione il/la sottoscritto/a dichiara che:

- la verifica e la convalida si sono svolte nel pieno rispetto delle prescrizioni del regolamento (CE) n. 1221/2009,
- l'esito della verifica e della convalida conferma che non risultano elementi che attestino l'inosservanza degli obblighi normativi applicabili in materia di ambiente,
- i dati e le informazioni contenuti nella dichiarazione ambientale aggiornata(*) dell'organizzazione (*) forniscono un'immagine affidabile, credibile e corretta di tutte le attività dell'organizzazione (*) svolte nel campo d'applicazione indicato nella dichiarazione ambientale.

Il presente documento non è equivalente alla registrazione EMAS. La registrazione EMAS può essere rilasciata unicamente da un organismo competente ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009. Il presente documento non è utilizzato come comunicazione a sé stante destinata al pubblico.

Fatto a Sesto San Giovanni il 30/09/2019

Firma

ICIM S.p.A.

(*) barrare la voce non pertinente